



## ERASMUS+ PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ

Seçim ve yerleştirme iş ve işlemleri Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yapılandırılan ([erasmusbasvuru.ua.gov.tr](http://erasmusbasvuru.ua.gov.tr)) sitesi üzerinden ve çevrimiçi olarak e-devlet kullanıcı adı-şifresi girilerek yapılacaktır. Başvuru için gerekli olan belgelerin, Başvuru Portalının ilgili bölümüne yüklenmesi gerekmektedir.

Personel ders verme hareketliliği, Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, Programla ilişkili ülkelerden birinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

Personel ders verme hareketliliği kapsamında, Programla ilişkili ülkelerden birinde yerleşik bir işletmede çalışan personelin Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda, öğrencilere ders vermek üzere davet edilmesi de mümkündür. İşletmeden ders vermek üzere davet edilecek personelin yurtdışında bir işletmede, eğitim merkezinde, araştırma merkezinde, ya da işletme tanımına uyan diğer bir kuruluşta istihdam edilmesi gerekmektedir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükleri, yasal statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir. Hibesi Türkiye’deki ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunun Erasmus hareketlilik bütçesinden ödenerek davet edilecek kişi Programla ilişkili ülkelerdeki ECHE sahibi yükseköğretim kurumlarından olamaz.

Personel ders verme faaliyeti gün tabanlı bir faaliyettir ve ders verilen günler için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle Personel Ders Verme Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Teaching - Mobility Agreement) ders verme programının gün bazında belirtilmesi gerekir.

### Kimler Katılabilir?

-Prof. Dr., Doç. Dr., Dr. Öğr. Üyesi ve Öğr Gör. (Ders Veren) unvanındaki akademik personel programa başvuru yapabilir.

### PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ İÇİN ASGARÎ VE AZAMÎ SÜRELER

-Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi, Programla ilişkili ülkeler ile hareketlilikte seyahat hariç en az ardışık 2 gün; Programla ilişkili olmayan ülkeler ile hareketlilikte en az ardışık 5 gündür.

-Faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az 8 ders saati ders verilmesi zorunludur.

-Ders verme ve eğitim alma faaliyetinin bir arada gerçekleştirildiği durumlarda, asgari ders verme süresi bir hafta ya da kısa süreli faaliyetler için 4 saattir.

-Programla ilişkili ülkelerden birinde yerleşik bir işletmede veya yukarıda verilen kuruluşlarda çalışan personelin Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda, öğrencilere ders vermek üzere davet edilen personel için asgari hareketlilik süresi seyahat günleri hariç asgari 1 gün olup asgari ders saati uygulaması bulunmamaktadır.

-Personel ders verme hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının mücbir sebep dışında 2 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.

-Mücbir sebebin belgelendirilebilmesi şartıyla, asgari sürenin tamamlanamadığı faaliyetler kabul edilir; kalınan süre karşılığı hibe verilir ve seyahat masrafları mesafe hesaplayıcıya bağlı kalınarak ödenir. Bir olay ya da durum, mücbir sebep sayılmadan önce merkez ile iletişime geçilmelidir.

-Personel ders verme hareketliliği kurumlar arası anlaşmalar kapsamında gerçekleştirilmektedir.

([https://www.beykent.edu.tr/docs/default-source/uluslararası%C4%B1/2021-2027-erasmus-anla%C5%9Fmalar%C4%B1-26072022.pdf?sfvrsn=31b4fabe\\_6](https://www.beykent.edu.tr/docs/default-source/uluslararası%C4%B1/2021-2027-erasmus-anla%C5%9Fmalar%C4%B1-26072022.pdf?sfvrsn=31b4fabe_6) )

#### **Başvuru için gerekli belgeler :**

1. Karşı üniversiteden/kurumdan alacakları davet mektubu, (Hareketlilik tarihleri, karşı üniversitenin/kurumun ve bölümün/birimin adları belirtilmeli)
2. Özgeçmiş,
3. Geçerli dil belgesi

#### **DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ**

-Daha önce Ders Verme hareketliliği faaliyetinden faydalanmamış personel önceliklidir.

-Engelli personel önceliklidir.

-Gazi personel ile şehit ve gazi yakını personel önceliklidir.

-İlk kez katılım seçimde önceliklidir.

-Yabancı dil bilgisi önceliklidir.

-Vatandaşı olunan ülkeye hareketliliklere düşük öncelik verilir.

#### **HİBE**

-Personel hareketliliğinden faydalanan personele verilen hibe katkı niteliğinde olup verilen hibe yurt dışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir.

-Hareketlilikten faydalanacak personele verilecek olan gündelik hibe miktarı, gidilecek şehir ve süreye göre hesaplanacaktır. Gidilecek şehir (üniversitenin bulunduğu şehir) ile mesafe km hesabı yapılarak ek olarak seyahat ücreti ödenecektir.

-Personelin faaliyetten hibersiz olarak faydalanma hakkı vardır. Programa hibersiz katılmak isteyen personel de diğer personelle aynı başvuru ve değerlendirme sürecinden geçmektedir. Sıfır hibe alan katılımcılar da programın hak ve yükümlülüklerini yerine getirmek zorundadır.

## Gidilen Ülkelere Göre Günlük Hibe Miktarları

Ülke grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük hibe miktarları (Avro)
1. Grup Ülkeler	Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç 14.Bölge Ülkeleri	162
2. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan 5.Bölge Ülkeleri	144
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Kuzey Makedonya, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye *	126
Diğer Ülkeler	1-4 ve 6-13. Bölge Ülkeleri	180

## SEYAHAT GİDERİ

-Personel Hareketliliği faaliyetinden faydalanan personele ödenecek seyahat gideri, AB Komisyonu tarafından sağlanan "Mesafe Hesaplayıcı" kullanılarak belirlenir. Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile gönderen kuruluşun bulunduğu/personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyetin gerçekleşeceği yere kadar olan iki nokta arasının km değeri tespit edilir ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat destek hibesi hesaplanır.

Seyahat Mesafesi	Seyahat Standart Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10-99 KM arası	23	
100 - 499 KM arası	180	210
500 - 1999 KM arası	275	320
2000-2999 KM arası	360	410

3000 - 3999 KM arası	530	610
4000 - 7999 KM arası	820	
8000 KM ve üzeri	1500	

## BAŞVURU SÜRECİ:

2023-2024 öğretim yılında ERASMUS+ personel ders verme hareketliliğinden yararlanmak üzere başvuru yapmak isteyenler, **27 Ocak 2023** tarihinden itibaren duyuruları takip ederek başvurularını ilan edilecek sistem üzerinden tamamlayabilirler.

## SON BAŞVURU TARİHİ

**18 Şubat 2023**

İletişim

[erasmus@beykent.edu.tr](mailto:erasmus@beykent.edu.tr)